



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 10.11.2022 № 424

п. Пелым

Об организации горячего питания обучающихся муниципальных образовательных организаций городского округа Пелым

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 22 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», на основании Постановления Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, обособленных структурных подразделениях государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, расположенных на территории Свердловской области» (в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 03.09.2014 № 770-ПП, от 27.05.2015 № 404-ПП, от 06.11.2015 № 1021-ПП, от 23.03.2017 № 188-ПП, от 31.05.2017 № 375-ПП, от 04.10.2018 № 653-ПП, от 30.07.2020 № 515-ПП), во исполнение Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», руководствуясь Письмом Министерства образования и науки РФ от 12.04.2012 № 06-731 «О формировании культуры здорового питания обучающихся, воспитанников», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений», а также в целях совершенствования системы организации питания и улучшения качества питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях, для укрепления здоровья и профилактики хронических заболеваний детей, администрация городского округа Пелым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществлять организацию питания учащихся Муниципальных казенных общеобразовательных учреждений городского округа Пелым, за счет средств областного бюджета и средств и родительской платы.

2. За счет средств областного бюджета осуществлять предоставление:

- бесплатного одноразового питания обучающимся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, имеющих

среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей, обучающимся начальных классов (1 - 4 классы) муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Пелым.

- бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам.

3. В период с 1 сентября 2022 года до 1 июля 2023 года обучающимся, указанным в пункте 4 настоящего постановления, за счет средств областного бюджета обеспечить бесплатным горячим питанием (завтрак или обед).

4. Меры социальной поддержки, указанные в пункте 3 настоящего постановления, предоставляются обучающимся в случае, если они являются:

1) детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

2) гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.

5. Установить с 01.09.2022 года:

1) стоимость одноразового питания в общеобразовательных организациях городского округа Пелым (завтрак):

- для обучающихся начальных классов (1-4 классы): 81,30 рублей;

- для обучающихся 5-11 классов: 91,27 рублей;

2) стоимость одноразового питания (обед) в общеобразовательных организациях городского округа Пелым (в т.ч. стоимость среднесуточных наборов продуктов питания для организации горячего питания обучающихся по программам начального общего образования:

- для обучающихся начальных классов (1-4 классы) 113,82 рублей;

- для обучающихся 5-11 классов: 127,78 рублей;

3) стоимость двухразового питания (завтрак и обед) в общеобразовательных организациях городского округа Пелым:

- для обучающихся начальных классов (1-4 классы): 195,12 рублей;

- для обучающихся 5-11 классов: 219,05 рублей.

6. Расходы на предоставление питания осуществляются исходя из фактического посещения обучающимися общеобразовательного учреждения.

7. Утвердить положение о предоставлении бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Пелым (приложение №1).

8. Руководителям общеобразовательных учреждений:

8.1. Организовать 2-разовое горячее питание для учащихся согласно данному Постановлению за счет средств субсидии областного бюджета и родительской платы.

8.2. Назначить ответственного за организацию питания в образовательных учреждениях.

8.3. Обеспечить максимальный охват двухразовым горячим питанием учащихся общеобразовательных учреждений.

8.4. Обеспечить бесперебойную работу холодильного, технологического

оборудования школьных столовых и соблюдение санитарно-эпидемиологических правил с ведением нормативно-технологической документации.

8.5. Обеспечить своевременное прохождение работниками школьных столовых периодических и профилактических медицинских осмотров.

8.6. Организовать мероприятия по улучшению культуры питания и пропаганде рационального питания (использование обогащенного хлеба, йодированной соли).

8.7. Осуществлять контроль за технологическим процессом приготовления блюд.

8.8. Обеспечить эффективное расходование денежных средств, выделенных из областного бюджета для предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений.

8.9. Обеспечить своевременное и качественное выполнение требований вышеперечисленных нормативных документов.

8.10. Обеспечить принятие локальных нормативных актов, регламентирующих организацию питания учащихся.

8.11. Организовать проведение работы по формированию культуры здорового питания с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

8.12. Разработать и согласовать в установленном порядке двухнедельное меню.

8.13. Незамедлительно организовать родительские собрания и активизировать организационно-разъяснительную работу по оплате родительских средств на питание детей.

8.14. Утвердить срок родительской платы за питание учащихся до 10 числа каждого месяца, в котором будет предоставлена услуга по питанию, исходя из нормативной стоимости услуги по питанию.

8.15. Заключить договоры между образовательной организацией и родителями в целях регулирования взаимоотношений по оказанию услуг по организации питания в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях городского округа Пелым, по форме согласно приложения №2 к настоящему постановлению.

8.16. Организовать проведение контрольных мероприятий за качеством питания с привлечением родительских комитетов и составлением актов не реже одного раза в квартал.

8.17. При составлении меню руководствоваться нормами в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20».

8.18. Осуществлять контроль за качеством оказания услуг по поставке продуктов питания.

8.19. Производить закуп продуктов питания в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.20. Ежемесячно, не позднее 10 числа следующего за отчетным месяцем представлять в администрацию городского округа Пелым и финансовый отдел администрации городского округа Пелым отчет об организации питания учащихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений городского округа Пелым по утвержденной форме приложение №3 к настоящему постановлению.

9. Возложить персональную ответственность на руководителей муниципальных

казенных общеобразовательных учреждений за составление списков учащихся по категориям, питание которых организуется за счет средств областного и местного бюджетов, за качественную организацию питания всех обучающихся.

10. Установить, что предоставление питания учащимся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений городского округа осуществляется исходя из фактического посещения учащимися образовательного учреждения.

11. Финансовому отделу администрации городского округа Пелым (Е.А. Смертина) обеспечить своевременное финансирование расходов на организацию питания в пределах выделенных ассигнований.

12. Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа №1 п. Пелым и Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению средняя общеобразовательная школа №2 п. Атымья:

12.1. Организовать строгий учет родительской платы в разрезе учащихся.

13. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Пелым от 30.01.2015 №16 «Об организации горячего питания обучающихся муниципальных образовательных организаций городского округа Пелым» с внесенными изменениями.

14. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым



Ш.Т. Алиев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО:
постановление администрации
городского округа Пелым
от 10.11.2022 № 424

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении бесплатного питания обучающимся муниципальных
общеобразовательных организаций городского округа Пелым

Раздел 1. Общие положения

1. Положение об организации бесплатного питания обучающихся разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» и определяет порядок организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории городского округа Пелым (далее - учреждение), а также порядок предоставления льготного питания.

2. Основными задачами при организации питания обучающихся в учреждении являются:

2.1. Обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся в учреждении.

2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся в учреждении инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.4. Пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Настоящее Положение определяет:

3.1. Общие принципы организации питания обучающихся в учреждении.

3.2. Порядок организации бесплатного питания в учреждении.

Раздел 2. Порядок исчисления среднемесячного дохода семьи для
предоставления бесплатного питания учащимся муниципальных
общеобразовательных учреждений

1. Расчет среднемесячного дохода на одного члена семьи для предоставления права на бесплатное питание производится в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Свердловской области.

2. В состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:

а) родители (усыновители) и проживающие совместно с ними или с одним из них несовершеннолетние дети;

б) одинокий родитель (усыновитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети.

3. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

1) дети, достигшие совершеннолетия;

2) дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

3) супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

4) супруг (родитель, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда.

4. В доход семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, включаются:

1) все виды заработной платы (денежного вознаграждения, содержания) и дополнительного вознаграждения по всем местам работы;

2) все виды пенсий;

3) пособие по безработице, а также стипендия, получаемая безработным в период профессионального обучения и переобучения;

4) пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

5) ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях найма и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

6) ежемесячные суммы, выплачиваемые в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы;

7) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

8) доходы от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства), в том числе без образования юридического лица;

9) алименты, получаемые на несовершеннолетних детей.

5. Доход семьи для исчисления среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за 3 календарных месяца (далее - расчетный период), предшествующих месяцу, в котором было принято заявление, исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

6. Исчисление дохода семьи производится на основании представленных лицом, обратившимся за предоставлением льготы по питанию, документов о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, указанных в разделе 2 п. 4, подтверждающих соблюдение условий осуществления льготы по питанию.

7. Среднедушевой доход семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

Раздел 3. Категории детей – обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих право на предоставление бесплатного питания

1. Бесплатное одноразовое питание предоставляется детям, проходящим обучение в очной форме в муниципальных общеобразовательных организациях:

- при условии если среднемесячный доход на одного члена семьи обучающегося, ниже минимального прожиточного минимума, установленного по Свердловской области;

- из семей, имеющей трех и более детей;
- детям - сиротам;
- находящиеся под опекой;
- обучающимся начальных классов (1-4 классы)
- дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;

- обучающиеся в случае если они являются: детьми граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.

2. Бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) предоставляется обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детям-инвалидам

Раздел 4. Документы необходимые для предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций

1. Для предоставления бесплатного питания учащимся общеобразовательных учреждений предоставляются в бухгалтерию

образовательного учреждения документы указанные в приложение №1 к настоящему положению.

2. Днем обращения считается день приема школой заявления со всеми необходимыми документами. Документы предоставляются к 1 сентября и к 1 января учебного года.

3. В случае незаконного получения бесплатного питания учащимися на основании предоставленных заявителем документов, содержащих заведомо ложные сведения, в частности, о составе семьи и уровне доходов, суммы, незаконно потраченные на бесплатное питание ребенка, подлежат возврату заявителями в добровольном порядке или взыскиваются по суду.

Раздел 5. Порядок предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений

1. Предоставление бесплатного питания производится с месяца обращения на период действия подтверждающих документов, на основании последних официально опубликованных сведений о величине прожиточного минимума установленного по Свердловской области и приказа директора муниципального общеобразовательного учреждения о предоставлении бесплатного питания.

Приложение №1
к Положению о предоставлении
бесплатного питания
обучающимся муниципальных
общеобразовательных организаций

**Перечень
льготных категорий детей, имеющих право на получение бесплатного
питания, обучающихся в муниципальных общеобразовательных
организациях, перечень необходимых документов для предоставления
бесплатного питания**

№ п/п	Категория семей	Наименование документов	Периодичность предоставления документов
1	Семьи, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума установленного по Свердловской области	- Заявление о предоставлении бесплатного питания, -Справка о среднедушевом доходе семьи для предоставления бесплатного питания из органов социальной защиты; Информация получаемая по каналу межведомственного взаимодействия с Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Управление социальной политики Министерство социальной политики Свердловской области по городу Ивделю.	Один раз при поступлении в общеобразовательные учреждения.
2	Семьи, имеющие трех и более несовершеннолетних детей	- Заявление о предоставлении бесплатного питания, - Копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи	Один раз в год по состоянию на 1 сентября
3	Дети - сироты	-Заявление о предоставлении бесплатного питания,	При приеме; один раз в год на 1 сентября

		- Справка из отдела опеки и попечительства	
4	Дети, находящиеся под опекой	- Заявление о предоставлении бесплатного питания, -Справка из отдела опеки и попечительства	При приеме; один раз в год на 1 сентября
5	Дети – инвалиды	Заявление о предоставлении бесплатного питания, копия медицинского документа, подтверждающего инвалидность	При приеме; один раз в год на 1 сентября
6	Обучающиеся начальной школы	Поименный список, заверенный директором общеобразовательной организации	Один раз в год по состоянию на 1 сентября, с коррекцией по прибывшим и выбывшим
7	Обучающимся в случае если они являются: детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики;	- Заявление о предоставлении бесплатного питания, Документ (сведения), подтверждающий (подтверждающие) факт родства ребенка и военнослужащего принимающего (принимавшего) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее - военнослужащий (сотрудник)), или установления военнослужащим (сотрудником) над ребенком опеки. Документ, подтверждающий факт участия военнослужащего (сотрудника) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики,	с 01 сентября 2022 до 1 июля 2023 года.

		Луганской Народной Республики и Украины (далее - специальная военная операция) либо гибель (смерть) военнослужащего (сотрудника) в ходе специальной военной операции (в случае его смерти или гибели).	
8	Обучающимся в случае если они являются: детьми гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лиц без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке.	Заявление о предоставлении бесплатного питания, Документы: а) миграционная карта; б) документы (сведения), подтверждающие временное пребывание на территории Российской Федерации, которые указываются лицом, прибывшим на территорию Российской Федерации, в заявлении о назначении социальной выплаты. Документы, подтверждающие принадлежность к одной из категорий, имеющих право на социальную выплату.	При приеме; один раз в год на 1 сентября

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации
городского округа Пелым
от 10.11.2022 № 424

Договор № _____
на оказание услуг по организации платного питания учащихся

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № (п. Пелым, п. Атымья) городского округа Пелым _____

общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем - Учреждение, в лице директора _____

(Ф.И.О.),

действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны,

и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося) именуемая(ый) в дальнейшем «Родитель», действующий в интересах ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося, класс) именуемая(ый) в дальнейшем «Учащийся», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения, Учреждение принимает на себя обязательство по организации горячего питания Учащегося, а Родитель принимает обязательство своевременно вносить оплату за питание.

1.2. Под организацией питания понимается обеспечение Учащегося горячим питанием в пределах внебюджетных сумм.

1.3. Питание Учащемуся предоставляется в столовой, находящейся в здании Учреждения, в учебное время.

1.4. Графики питания учащихся, примерное двухнедельное меню утверждаются директором Учреждения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- создает условия для предоставления Учащемуся ежедневного горячего сбалансированного полноценного питания в соответствии с требованиями и условиями действующих СанПиН и иных нормативных документов;
- обеспечивает установленные в государственных стандартах, санитарных, противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству услуг, их безопасности для жизни, здоровья людей, окружающей среды и имущества;
- производит контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;
- обеспечивает обслуживание Учащегося по графику, утвержденному для организации питания учащихся;
- создает бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;
- обеспечивает ежемесячный бухгалтерский учет использования денежных средств Родителей;
- ведет персональный учет дней посещения учащихся столовой.

2.2. Родитель:

- своевременно и правильно вносит оплату питания по ценам и условиям, предусмотренным настоящим договором;
- своевременно (не позднее 15-00 часов предыдущего дня питания) извещает Учреждение об отсутствии Учащегося и причинах отсутствия;
- имеет право знакомиться с качеством приготовляемой пищи, не вмешиваясь в деятельность Учреждения, с занесением отзыва в соответствующий журнал;
- вправе подать в Учреждение обращение о перерасчете внесенного родительского взноса, произведенного им за питание Учащегося, в случаях непосещения ребенком Учреждения.

3. Стоимость услуг и порядок расчетов

3.1. Родитель оплачивает ежемесячно до 10 числа месяца, в котором будет предоставлена услуга по питанию, стоимость питания за текущий месяц, которая рассчитывается из норматива финансовых затрат.

3.2. По истечении периода делается перерасчет по фактическому использованию услуги по питанию каждого обучающегося. При выполнении подпункта 2.2. Раздела 2 часть расходов родителей (законных представителей) за дни, когда обучающийся не получал данной услуги, переносятся на следующий период предоставления услуги.

3.3. Родитель оплачивает услуги по питанию путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Пелым л/сч 04623007730) ИНН 6610001292 КПП 661701001 Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Свердловской

области г. Екатеринбург, БИК 016577551 к/с 40102810645370000054, р/с 03100643000000016200, КБК 90111301994040003130, ОКТМО 65764000

Копия квитанции или чек предоставляется Родителем в Учреждение в обязательном порядке.

3.4. Среднемесячная стоимость питания по состоянию на 01 сентября _____ года составляет не более _____ рублей в день на одного учащегося.

3.5. Все изменения стоимости питания подлежат оформлению в виде дополнительного соглашения к настоящему договору.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора устанавливается с 1 сентября 202_ года по 31 мая 202_ года, а по оплате до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей настоящему соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае несвоевременного внесения денежных средств Родителем за оплату питания и (или) образования задолженности, с 1 числа месяца, следующего за оплаченным, питание Учащемуся не производится до дня предоставления квитанции, подтверждающей погашение задолженности.

5.3. Учреждение несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В случае несвоевременного сообщения Учреждению информации, указанной в пункте 2.2, услуга считается оказанной и подлежит оплате в установленном порядке.

5.5. Стороны освобождаются от ответственности в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения и препятствующих выполнению сторонами своих обязательств по соглашению. Обстоятельства непреодолимой силы должны быть документально подтверждены.

6. Прочие условия

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон, а также в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

6.3. Все дополнительные соглашения сторон, акты и приложения к

настоящему договору, подписываемые сторонами при исполнении настоящего договора, являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. Подписи сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Юридический адрес телефон: (34386) ; e-mail:	Адрес места жительства, телефон _____ _____
Реквизиты:	Паспортные данные (номер, серия, кем выдан, дата выдачи) _____ _____ _____ СНИЛС родителя _____ СНИЛС ребенка _____
Директор школы	
М.П.	подпись

Второй экземпляр договора на руки получен _____